



ВИСОКА ПОЉОПРИВРЕДНО-ПРЕХРАМБЕНА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА

Ћирила и Методија 1, 18400 Прокупље, www.vpps.edu.yu

БРОЈ: 1068/2
ДАТУМ: 08. 06. 2010.
ПРОКУПЉЕ

На основу члана 35. и члана 120. Статута Високе пољопривредно-прехрамбене школе струковних студија у Прокупљу, Савет Високе пољопривредно-прехрамбене школе струковних студија у Прокупљу на седници одржаној 07. 06. 2010. године донео је

П Р А В И Л Н И К О ДИСЦИПЛИНСКОЈ ОДГОВОРНОСТИ СТУДЕНАТА

Члан 1.

Правилником о дисциплинској одговорности студената (у даљем тексту: Правилник) уређује се: дисциплински поступак за утврђивање одговорности студента, дисциплински органи, мере и повреде обавеза студента Високе пољопривредно-прехрамбене школе струковних студија у Прокупљу (у даљем тексту: Школа).

Члан 2.

Студент одговара дисциплински за повреду правила рада и студирања у Школи, за наношење штете угледу и имовини Школе, запослених и студента.

Члан 3.

Тежом повредом обавезе студента сматра се:

1. Преправка или дописивање података у исправи, документу или евиденцији коју издаје, односно води Школа, или фалсификовање исте;
2. Коришћење недозвољених начина при полагању испита;
3. Крађа или намерно уништавање имовине Школе, запосленог или студента;
4. Долазак или присуство у Школи под дејством алкохола или наркотичког средства као и пушење у затвореном радном простору Школе;

5. Неовлашћено обављање привредне делатности у Школи;
6. Вређање или клевета запосленог у Школи или студента;
7. Ономогућавање запосленог у Школи или студента у извршавању својих права и обавеза, или ометање наставе, испита и других облика рада у Школи;
8. Одбијање или непоступање по изричитом упутству Директора Школе или органа Школе у вези са правилима рада или коришћењем имовине Школе;
9. Довођење у заблуду запосленог у Школи или органа Школе, у намери да се остваре права и погодности или имовинска корист;
10. Физички напад на запосленог или студента или изазивање туче у Школи;
11. Изношење и преношење, путем средстава јавног информисања и на јавним скуповима неистинитих тврдњи, којима се наноси штета угледу Школе;
12. Извршење кривичног дела или прекршаја у Школи, који студента чини неподобним за студирање;
13. Тежом повредом сматра се три или више пута поновљена лакша повреда.
14. Зобрањује се политичко, страначко или верско организовање и деловање у Школи.

Члан 4.

Лакшом повредом обавеза студента сматра се:

1. Недоличан однос према запосленом и студенту;
2. Ометање наставе, испита и других облика рада у Школи мањег обима;
3. Оштећење или уништетње имовине Школе мањег обима или несавестан однос према имовини Школе;

Члан 5.

За тежу повреду обавезе студенту се могу изрећи дисциплинске мере:

1. Строги укор,
2. Искључење из Школе у трајању до једне године или
3. Трајно искључење из Школе.

За лакшу повреду обавезе студенту се могу изрећи дисциплинске мере:

1. опомена или
2. Укор.

Члан 6.

Дисциплинске мере: опомена, укор и строги укор, могу се изрећи истом студенту свака само по једном.

Дисциплинска мера искључења из Школе у трајању до једне године (у даљем тексту: искључење из Школе) може се изрећи истом студенту неодређен број пута, али тако да при поновном изрицању ове мере, она не може бити изречена у краћем трајању него у претходно изреченом трајању.

Члан 7.

Дисциплинска мера искључења из Школе састоји се у обустави права и

обавеза студента, у периоду трајања на који је изречена, односно у немогућности студента да учествује у облицима провере знања и да предузима било какве административно-правне радње у вези са регулисањем свог студентског статуса.

Период трајања искључења из Школе, рачуна се према календарској години, почев од дана коначности одлуке о изрицању дисциплинске мере.

Члан 8.

За утврђивање дисциплинске одговорности (у даљем тексту: одговорност) за повреду и изрицање дисциплинске мере студенту, надлежан је Директор школе.

Одлука Директора о изрицању дисциплинске мере је коначна и извршна даном достављања студенту.

Члан 9.

Када студент одбије пријем одлуке или другог писмена, достављање се сматра извршеним.

У случају немогућности да се достављање изврши на други начин, сматра се да је извршено протеком три дана од дана истицања одлуке или другог писмена на огласној табли Школе.

Члан 10.

Дисциплински поступак се води по основу дисциплинске пријаве.

Дисциплинску пријаву подноси Директору свако лице које има непосредна или објективна сазнања о повреди обавезе.

Повреда обавезе и радња повреде морају у пријави бити наведени јасно и одређено.

Неуредну пријаву Директор одбацује. Неосновану пријаву Директор одбија.

Уредну и основану пријаву Директор доставља студенту уз позив да се у року од три дана од дана достављања писменим путем изјасни о наводима пријаве, тј. да поднесе одговор на пријаву.

Члан 11.

Дисциплински поступак против студента покреће Директор достављањем дисциплинске пријаве студенту.

Када Директор има непосредна или објективна сазнања о повреди обавезе, ова сазнања писмено констатује и доставља студенту.

Писмено из претходног става има процесни значај дисциплинске пријаве.

Члан 12.

Након пријема одговора студента на дисциплинску пријаву, односно након истека рока за давање одговора на пријаву, Директор може да:

1. Самостално утврди постојање одговорности за повреду обавеза и да:
 - донесе одлуку о обустави дисциплинског поступка, када утврди да не постоји одговорност студента за повреду обавезе;
 - донесе одлуку о изрицању дисциплинске мере, када утврди да је студент одговоран за повреду обавезе;
2. Именује дисциплинску комисију ради утврђивања релевантних чињеница и извођења потребних доказа о повреди обавезе и утврђивања одговорности студента поводом одређене дисциплинске пријаве.

Члан 13.

Дисциплинска комисија из претходног члана састоји се од три члана: два из реда наставника запослених у Школи и једног из реда студената.

Члана Комисије из реда студената предлаже Студентски парламент.

Након утврђивања релевантних чињеница и доказа Дисциплинска комисија доноси закључак којим утврђује постојање повреде обавезе и одговорност студента против кога је поднета дисциплинска пријава.

Комисија доноси закључак из претходног става већином гласова својих чланова и упућује га Директору школе.

Члан 14.

Након пријема закључка Дисциплинске комисије Директор може да:

1. Доносе одлуку о обустави дисциплинског поступка;
2. Донесе одлуку о изрицању дисциплинске мере.

Директор не може да донесе одлуку о изрицању дисциплинске мере ако је Дисциплинска комисија закључила да не постоји одговорност студента за повреду обавезе.

Члан 15.

Одлука о изрицању дисциплинске мере извршава се њеним истицањем на огласној табли Школе и уписом дисциплинске мере у студентску књижицу (индекс) и матичну евиденцију студента коме је изречена.

Поред дисциплинске мере, у студентску књижицу се уписује и назив повреде обавезе због које је изречена.

Упис мере у студентску књижицу потписује Директор Школе.

Члан 16.

Одлука о изрицању дисциплинске мере искључења из Школе, извршава се и привременим одузимањем студентске књижице студенту коме је изречена, на период трајања мере искључења из Школе.

Приликом достављања одлуке о изрицању дисциплинске мере искључења из Школе, Директор је обавезан да позове студента да преда своју студентску књижицу овлашћеном лицу у Школи у року од три дана од дана достављања одлуке.

Члан 17.

За једну повреду обавезе студенту се изриче једна дисциплинска мера.

Када извршена повреда обухвата елементе две или више различитих повреда обавезе, изриче се мера предвиђена за тежу повреду, с тим да у оваквом случају постоје отежавајуће околности за студента, односно починиоца.

Мера искључења из Школе ако је изречена студенту у периоду трајања већ претходно изречене мере искључења из Школе, извршава се непосредно по извршењу, односно истеку претходно изречене мере.

Члан 18.

Студент сноси материјалну одговорност за штету коју причини имовини Школе, намерно или из нехата.

Дисциплинска комисија формирана у оваквом случају утврђује вредност причињене штете, непосредно или на основу налаза стручног лица, које Школа ангажује на захтев Комисије.

Дисциплинска комисија доноси закључак којим утврђује вредност причињене штете и своје мишљење о томе да ли је штета причињена намерно или из нехата .

На основу закључка Комисије о одговорности за имовинску штету, Директор доноси одлуку о накнади штете којом обавезује студента да у примереном року изврши накнаду штете.

Поред одлуке из претходног става, Директор може изрећи студенту и дисциплинску меру уколико је Комисија закључила да је студент изазвао штету намерно или из грубог нехата.

Непоступање студента по правоснажној одлуци директора о накнади штете, представља за себе тежу повреду обавезе студента и основ за изрицање дисциплинске мере.

Члан 19.

Одредбе овог Правилника, примењиваће се на дисциплинске поступке који се покрену након његовог ступања на снагу.

Члан 20.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

У Прокупљу,



Председник Савета Школе,

др Ивица Станчић, проф.