



БРОЈ: 559/2

ДАТУМ: 26.02.2018. ГОД.

ПРОКУПЉЕ

На основу члана 63., 72., 73., 74., 75., 79., 82., 83., 84., 85., 86., 87. и 88. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ бр. 88/17), члана 39. и члана 121. Статута Високе пољопривредно прехранбене школе струковних студија у Прокупљу, Савет Високе пољопривредно прехранбене школе струковних студија у Прокупљу на седници одржаној 26.02.2018. године, усвојио је

П Р А В И Л Н И К О ИЗБОРУ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА

ВИСОКЕ ПОЉОПРИВРЕДНО ПРЕХРАМБЕНЕ ШКОЛЕ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У ПРОКУПЉУ

Опште одредбе

Члан 1.

Овим Правилником уређује се начин, поступак и услови за избор у звање наставника и сарадника Високе пољопривредно прехранбене школе струковних студија у Прокупљу (у даљем тексту: Школа).

Члан 2.

Звање наставника Школе су:

1. професор струковних студија;
2. виши предавач;
3. предавач и
4. наставник страног језика.

Звање сарадника Школе су:

1. асистент ;
2. асистент са докторатом и
3. сарадник у настави.

Звање сарадника ван радног односа су:

1. сарадник практичар и
2. сарадник демонстратор за помоћ у настави на студијима првог степена.

Услови за избор у звање наставника и сарадника

Члан 3.

У звање професора струковних студија може бити изабрано лице које има научни назив доктора наука, има научне односно стручне радове објављене у научним часописима или зборницима са рецензијама и способност за наставни рад.

У звање вишег предавача може бити изабрано лице које има академски назив доктора наука и способност за наставни рад.

У звање предавача може бити изабрано лице које има академски назив магистра или најмање стручни назив специјалисте академских студија и способност за наставни рад.

У звање наставника страног језика може бити изабрано лице које има стечено високо образовање првог степена на академским студијима, са просечном оценом најмање 8 (осам), објављене стручне радове из области одговарајућег страног језика, и способност за наставни рад.

Члан 4.

У звање асистента може бити изабран студент докторских студија који је сваки од претходних нивоа студија завршио са просечном оценом најмање 8 (осам) и који показује смисао за наставни рад.

У звање асистента са докторатом може бити изабрано лице које има академски назив доктора наука и способност за наставни рад.

У звање сарадника у настави може бити изабрано лице које има високо образовање првог степена на академским студијима, које је студије првог степена завршило са просечном оценом најмање 8 (осам) и студент је мастер академских или специјалистичких академских студија.

У звање сарадника практичара може бити изабрано лице запослено у установи односно предузећу са којим школа има потписан Уговор о сарадњи, које обавља послове из области за коју се пракса обавља ван седишта Школе и има најмање четврти степен стручне спреме и најмање три године радног искуства у струци.

У звање сарадника демонстратора за помоћ у настави на студијима првог степена бира се студент који је на основним студијима остварио најмање 120 ЕСПБ бодова са просечном оценом најмање 8 (осам), и показује смисао за наставни рад.

Члан 5.

Лице које је правоснажном пресудом осуђено за кривично дело против полне слободе, фалсификовања исправе коју издаје високошколска установа или примање мита у обављању послова у високошколској установи не може стећи звање наставника, односно сарадника.

Ако лице има стечено звање, Школа доноси одлуку о забрани обављања послова наставника, односно сарадника и самим тим престаје радни однос у складу са законом.

Ближи услови за избор наставника и сарадника

Члан 6.

Избор у наставно звање се заснива на оствареним и мерљивим резултатима укупног рада појединаца у следећим областима:

1. у научно-истраживачком, стручном и професионалном раду;
2. наставном раду.

Члан 7.

Оцена научноистраживачког, стручног и професионалног рада се даје на основу објављених публикација, реализованих пројеката и остварених резултата практичног рада.

Рад у настави се оцењује на основу евиденционих података које води Школа, односно на основу документованих бројчаних показатеља о учешћу наставника у настави.

Члан 8.

Оцена наставног рада даје се на основу:

1. степена учешћа појединца у настави и квалитета извођења наставе и;
2. педагошког приступа у раду са студентима.

Члан 9.

Да би наставник био изабран у звање професора струковних студија потребно је да има:

1. докторат наука из области за коју се бира,
2. позитивну оцену наставног рада,
3. позитивну оцену педагошког приступа у раду са студентима,
4. одговарајуће научне радове из области за коју се бира.

Професор струковних студија заснива радни однос на неодређено време.

Члан 10.

Да би наставник био изабран у звање вишег предавача потребно је да има :

1. докторат наука из области за коју се бира,
2. позитивна оцена наставног рада, осим ако се бира први пут у наставничко звање, када је довољно да кандидат поседује склоност и способност за наставни рад,
3. одговарајуће научне радове.

Виши предавач заснива радни однос на период од пет година.

Члан 11.

Да би наставник био изабран у звање предавача потребно је да има:

1. академски назив магистра или најмање стручни назив специјалисте академских студија из области за коју се бира;
2. позитивна оцена наставног рада, осим ако се бира први пут у наставничко звање, када је довољно да кандидат поседује склоност и способност за наставни рад,
3. одговарајуће научне радове.

Предавач заснива радни однос на период од пет година.

Члан 12.

Да би наставник био изабран у звање наставника страног језика потребно је да има:

1. стечено високо образовање првог степена са укупном просечном оценом најмање 8 (осам),
2. способност за наставни рад,
3. позитивну оцену педагошког приступа у раду са студентима.

Наставник страног језика заснива радни однос на период од пет година.

Члан 13.

Да би сарадник био изабран у звање асистента са докторатом потребно је да има:

1. докторат наука из области за коју се бира,
2. способност за наставни рад.

Асистент са докторатом заснива радни однос на период од 3 године, са могућношћу продужења за још три године.

Члан 14.

Да би сарадник био изабран у звање асистента потребно је да има:

1. просечну оцену 8 (осам) на сваком од претходних степена студија и да је уписао докторске студије,
2. способност за наставни рад.

Асистент заснива радни однос на период од 3 године, са могућношћу продужења за још три године.

Члан 15.

Да би сарадник био изабран у звање сарадника у настави потребно је да има:

1. просечну оцену 8 (осам) на првом степену академских студија и да је уписао мастер академске или специјалистичке академске студије,
2. способност за наставни рад.

Сарадник у настави заснива радни однос на период од 1 године, са могућношћу продужења за још једну годину, а најдуже до краја школске године у којој се студије завршавају.

Члан 16.

Избор у звање врши се на основу анализе свих услова који су предвиђени овим Правилником.

Члан 17.

Предност при избору у звање наставника струковних студија, има кандидат који:

1. има већи број радова, односно већи М коефицијент и повољнију структуру радова из области за коју се бира,
2. способност за наставни рад.

Члан 18.

При избору у звање професора струковних студија, вишег предавача или предавача вреднују се само радови из уже научне области за коју се кандидат бира.

Услови за избор, поступак и начин избора сарадника-демонстратора и сарадника-практичара

Члан 19.

Школа може изабрати у звање демонстратора за помоћ у настави на струковним студијама лице које испуњава следеће услове:

1. студента академских студија првог и другог степена, студента интегрисаних академских студија или студента струковних студија првог и другог степена, који је на студијама првог степена остварио најмање 120 ЕСПБ бодова са укупном просечном оценом најмање 8 (осам),
2. ако показује интересовање и смисао за наставни рад.

Члан 20.

Приликом избора демонстратора узима се у обзир општа просечна оцена на студијима, број положених испита, просечна оцена из предмета уже научне области и дужина трајања студија.

Члан 21.

Интересовање и смисао за наставни рад демонстратора, могу се процењивати на основу :

1. броја израђених семинарских радова, практичних радова или стручних пракси из предмета уже стручне области,
2. показаног успеха у ваннастаним активностима из предмета уже стручне области: стручна пракса, такмичења, итд.
3. активног учешћа на предавањима, вежбама или другим облицима наставног рада путем самосталног излагања већег броја наставних садржаја или учешћа у дебатама, дискусијима и сл.

Члан 22.

Полазећи од планиране Политике запошљавања, Директор Школе доноси Одлуку о потреби и временском периоду ангажовања сарадника демонстратора и сарадника практичара.

Директор објављује оглас за избор сарадника демонстратора на интернет старници Школе са назнаком звања сарадника ван радног односа, временског периода ангажовања, општих и посебних услова за избор и рока за пријављивање и подношење потребне документације.

Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања огласа.

Члан 23.

Након истека рока огласа, Директор Школе именује Комисију за писање извештаја о пријављеним кандидатима на оглас за избор сарадника демонстратора (у даљем тексту: Комисија).

Комисија се састоји од три члана, а чине је помоћник директора и два наставника из уже стручне области за коју се сарадник демонстратор бира.

Члан 24.

Комисија је дужна да сачини писани извештај о пријављеним кандидатима са предлогом за избор одређеног кандидата у звање демонстратора.

Комисија свој извештај доставља Директору у року од 8 (осам) дана од дана када је председник Комисије примио пријаве кандидата.

Ако Комисија не сачини извештај у року из предходног става овог члана, Директор Школе образује нову Комисију.

Члан 25.

Извештај Комисије садржи: биографске податке, преглед и мишљење о резултатима оствареним током студирања као и у другим делатностима за сваког пријављеног кандидата, и предлог за избор кандидата за сарадника демонстаратора.

Извештај Комисије је јединствени акт и потписују га сви чланови Комисије.

Члан 26.

Директор по пријему извештаја Комисије, ставља извештај на увид јавности у трајању од 5 (пет) дана.

Ако на извештај који је на увиду јавности, благовремено буду стављене примедбе, те примедбе Директор доставља председнику Комисије са захтевом да се Комисија изјасни о њима у року од три дана од дана пријема.

Члан 27.

Избор у звање сарадника демонстратора на предлог Комисије, врши Директор Школе.

Директор може изабрати кандидата предложеног од стране Комисије или неизабрати ни једног кандидата.

Члан 28.

Против првостепене Одлуке, кандидат може поднети приговор Наставно-стручном већу Школе у року од 8 (осам) дана од дана њеног достављања, односно објављивања Одлуке на интернет страници школе.

Наставно-стручно веће школе доноси коначну Одлуку по приговору.

Члан 29.

Са лицем које је изабрано за сарадника демонстратора, Директор Школе закључује по правилу на почетку семестра уговор о ангажовању.

Уговор о ангажовању демонстратора закључује се у трајању најдуже од једне школске године, с тим да демонстратору не припада накнада за рад за месеце јули и август са могућношћу продужења за још једну школску годину.

Ако је Уговор закључен на краћи период од годину дана демонстратору припада накнада само за месеце рада наведене у Уговору.

Члан 30.

Директор Школе закључује по правилу на почетку семестра уговор о ангажовању сарадника практичара који је запослен у установи са којом Школа има закључен уговор о пословно - техничкој сарадњи.

Уговор о ангажовању сарадника практичара закључује се у трајању од једне школске године, са могућношћу продужења уговора.

Ако је Уговор закључен на краћи период од годину дана демонстратору припада накнада само за месеце рада наведене у Уговору.

Члан 31.

Лица која подносе пријаву на конкурс за избор у звање сарадника демонстратора за помоћ у настави на студијима првог степена достављају Уверење да је остварило 120 ЕСПБ бодова са просечном оценом најмање 8 (осам).

Члан 32.

Лица која подносе пријаву на конкурс за избор у звање сарадника практичара подносе фотокопију дипломе о завршеном II или VII1 степену образовања, кратку животну и радну биографију, уговор о раду или ангажовању у установи у којој се обавља пракса.

Начин и поступак избора у звање наставника и сарадника

Члан 33.

Директор Школе, полазећи од утврђене Политике запошљавања и ангажовања наставника и сарадника, и одлуке Наставно-стручног већа расписује конкурс за заснивање радног односа и избор у звање наставника и сарадника за уже научне области утврђене Статутом Школе.

За избор наставника и сарадника у звање асистента који су у радном односу у Школи, конкурс се објављује најкасније 6 (шест) месеци пре истека времена на које су изабрани и да га оконча у року од 9 (девет) месеци од дана расписивања конкурса.

Конкурс за избор сарадника у настави објављује се најкасније 30 дана пре почетка школске године, а рок за пријављивање је 8 (осам) дана од дана објављивања у дневном листу.

Без расписивања конкурса, Школа може да ангажује наставника из друге високошколске установе ван територије републике, у звању гостујућег професора. Права и обавеза лица које је изабрано у звање гостујућег професора уређује се Уговором о извођењу наставе.

Члан 34.

Конкурс садржи: опште и посебне услове које би кандидати требало да испуне; ужу област за коју се бирају; назнаку да ли се радни однос заснива са пуним или непуним радним временом; рок за пријављивање и документа која кандидати прилажу као доказ да испуњавају услове и адресу на коју се пријаве достављају.

Кандидати подносе пријаву, оверен препис дипломе о стеченом степену стручне спреме или научном степену који се захтева конкурсом, биографију, списак објављених научних и стручних, односно уметничких радова, као и саме радове, уверење надлежне полицијске управе да против кандидата није изречена пресуда за кривична дела из члана 72. став 4. Закона о високом образовању и друге доказе о испуњености услова за избор у звање наставника утврђене конкурсом.

Рок за пријављивање на конкурс је 15 (петнаест) дана и објављује се у дневном листу, часопису Националне службе за запошљавање или Службеном гласнику Републике Србије, а информација о расписаном конкурсном објављује се на огласној табли Школе и на интернет страници Школе.

Члан 35.

Наставно-стручно веће Школе утврђује предлог чланова Комисије за писање извештаја.

На основу предлога Наставно-стручног већа, Директор школе именује Комисију и председника Комисије за писање извештаја најкасније у року од 15 дана од дана окончања конкурса.

Комисија се састоји од најмање три наставника у истом или вишем звању од којих су најмање два члана из исте или сродне научне, односно стручне области за коју се наставник бира.

Члан 36.

Директор Школе у року од седам дана од именовања Комисије, доставља председнику Комисије за писање извештаја поднете пријаве учесника на конкурс са приложеном документацијом.

Комисија је дужна да у року од 30 дана од дана када је председник Комисије примио пријаве са конкурсном документацијом, сачини извештај о свим пријављеним кандидатима са предлогом за избор одређеног учесника у одговарајуће звање у складу са условима утврђеним Законом, Статутом школе и овим Правилником.

Извештај је јединствени акт, и потписују га сви чланови Комисије.

Ако Комисија не сачини извештај у року из става 2. овог члана, Директор Школе на предлог Наставно-стручног већа именује нову Комисију.

Члан 37.

Извештај Комисије садржи:

1. Опште биографске податке са подацима о професионалној каријери учесника конкурса;
2. Преглед научних и стручних радова и мишљење о научним и стручним радовима учесника на конкурс;
3. Оцену педагошког рада учесника конкурса;
4. Оцену о ангажовању у развоју наставе и других делатности Школе.

Члан 38.

Комисија за писање извештаја даје мишљење о научним и стручним радовима на основу:

- прегледа објављених научних радова,
- учешће у научним и стручним пројектима,
- руковођење научним и стручним пројектима,
- усмених излагања на међународним или домаћим скуповима,
- индекс цитираности радова,
- објављени стручни радови у часописима и зборницима са рецензијом,
- награде и признања,
- објављени уџбеник или збирке задатака за ужу област за коју се бира и остале публикације од значаја за избор.

Члан 39.

Оцену педагошког рада даје Комисија за обезбеђење квалитета на основу мишљења студената добијених анкетирањем студената.

Члан 40.

На основу мишљења о научном и стручном раду учесника конкурса и добијених оцена о педагошком раду, оцене о ангажовању у развоју наставе и других делатности, Комисија сачињава извештај о свим пријављеним учесницима конкурса и утврђује предлог кандидата за избор у звање.

Извештај се сачињава у три примерка који председник Комисије заједно са комплетном документацијом доставља Директору Школе. Један примерак извештаја се заводи у деловодник Школе, а обавештење да се извештај комисије ставља на увид јавности од 30 дана објављује на интернет страници Школе. Примерак извештаја са комплетном документацијом доставља се библиотеци Школе.

Члан 41.

Ако се на извештај који је стављен на увид јавности благовремено ставе примедбе, те примедбе се достављају Комисији за писање извештаја, са захтевом да се Комисија изјасни о њима у року од 15 дана од дана пријема.

Одлука о избору у звање

Члан 42.

Одлуку о избору у звање наставника и сарадника доноси Наставно-стручно веће Школе.

Одлука о избору је донета ако се за њу изјасни већина укупног броја чланова Наставно-стручног већа који су у истом или вишем звању од звања у које се кандидат бира.

Члан 43.

Наставно-стручно веће разматра извештај и приспеле примедбе и доноси одлуку о избору у звање једног од кандидата.

Наставно-стручно веће може донети:

1. одлуку о избору наставника у звање по утврђеном предлогу;
2. одлуку да се не изабере учесник конкурса по утврђеном предлогу Комисије, већ да се изабере други учесник конкурса уколико испуњава услове;
3. одлуку да се не изабере ниједан учесник конкурса.

Одлука Наставно-стручног већа мора бити образложена.

Члан 44.

Одлука о избору се доставља учесницима Конкурса у року од 8 дана од дана доношења уз доставницу.

Учесник Конкурса има право приговора Савету Школе у року од 15 дана од дана пријема Одлуке, а приговор одлаже извршење Одлуке.

Приговор се подноси непосредно секретаријату Школе или поштом на адресу Школе.

Члан 45.

Приговор се у року од 15 дана од дана истека рока за подношење приговора доставља Савету Школе.

Савет Школе може усвојити приговор ако утврди да је основан , одбити приговор као неоснован и потврдити предходну Одлуку о избору, или укинути Одлуку због материјалне или процесне повреде права и предлог вратити Наставно-стручном већу Школе на поновно одлучивање.

Одлука Савета Школе је коначна.

Одлука Савета Школе се доставља подносиоцу приговора и учесницима Конкурса у року од 8 дана од дана доношења.

Закључивање уговора о раду

Члан 46.

Са лицем изабраним у звање, Директор Школе закључује Уговор о раду и то:

- са лицем изабраним у звање професора струковних студија на неодређено време;
- са лицем у звање вишег предавача на одређено време од 5 (пет) година;
- са лицем у звање предавача на одређено време од 5 (пет) година;
- са лицем у звање наставника страног језика на одређено време од 5 (пет) година;
- са лицем у звање асистента са докторатом на одређено време од 3 (три) године са могућношћу продужења за још три године;
- са лицем у звање асистента на одређено време од 3 (три) године са могућношћу продужења за још три године;
- са лицем у звање сарадника у настави на одређено време од једне године уз могућност продужења Уговора за још једну годину ако студије на којима је студент уписан трају две године, односно најдуже до краја школске године у којој се завршавају дипломске академске студије или специјалистичке академске студије;
- са лицем у звање сарадник практичар закључује се Уговор о ангажовању на једну годину са могућношћу продужења Уговора;
- са лицем у звање сарадник демонстратор закључује се Уговор о ангажовању на годину дана, са могућношћу продужења за још једну школску годину.

Члан 47.

Са наставником који је у радном односу у Школи и који је изабран по расписаном конкурс, Директор Школе закључује анекс Уговора о раду.

Наставнику који је у радном односу у Школи и који је учествовао на конкурс за избор у одређено звање, а није изабран, након истека Уговора о раду који је закључен приликом предходног избора, Директор доноси Одлуку о отказу Уговора о раду.

Наставнику и сараднику који је у радном односу у Школи, а коме истиче период на који је изабран, уколико потребе Школе за тим наставником и сарадником не постоје не расписује се конкурс.

Члан 48.

Наставник може изводити наставу из предмета који припада ужој области за коју је изабран.

Члан 49.

Пре почетка школске године Директор Школе доноси решење за сваког наставника о предметима које ће изводити у том семестру на струковним студијама првог и другог степена и то како из обавезних тако и из изборних.

Права и обавезе наставника

Члан 50.

Наставник има право и обавезу да:

- припрема и реализује наставу на струковним студијама, односно друге облике рада утврђене студијским програмом, из области за које је изабран у звање;
- ради на изради и осавремењивању садржаја студијског програма који се остварује у Школи;
- прати и примењује новине у области наставних метода;
- организује и спроводи различите облике провере знања и испите;
- обавља консултације са студентима и континуирано прати и вреднује њихов рад кроз наставу;
- организује и остварује појединачни и заједнички стручни рад са студентима;
- стално се стручно и научно усавршава;
- припрема наставне материјале за студенте (уџбенике, приручнике, итд.);
- објављује научно-стручне радове;
- учествује у реализацији истраживачко-развојних пројеката;
- показује друштвену одговорност у области развоја образовања;

- учествује у различитим активностима значајним за квалитет и развој образовања на свим нивоима, укључујући и целоживотно учење;
- учествује у раду стручних и других органа Школе као и потребних комисија у којима је именован;
- формира комплетну документацију о спроведеном наставном процесу (евиденција одржане наставе, евиденција о оствареним предиспитним и испитним резултатима студената, програм рада по радним недељама);
- прикупља, сређује и обрађује материјал ради стварања документације и израде извештаја.

Члан 51.

Сарадник има право и обавезу да:

- учествује у наставном раду (реализацији вежби и других облика наставе, организацији провере знања студената, консултације са студентима и сл.);
- учествује у реализацији научноистраживачких задатака и пројеката;
- обавља послове из области своје струке за потребе Економије;
- учествује у пројектима;
- предлаже мере за унапређење информационог система;
- ради на увођењу нових ИТ технологија у образовању;
- ради на увођењу програма за студирање на даљину;
- ради на примени информационих технологија у пољопривреди;
- ради на селекцији, одржавању и развијању матичног пчелињака;
- обавља сва лабораторијска испитивања за потребе школе у оквиру своје струке;
- одговоран је за тачност датих података, датих препорука и стручних мишљења у делокругу свог рада;
- даје своје стручно мишљење на основу резултата испитивања у лабораторији;
- стара се о законитости рада лабораторије;
- прикупља, сређује и обрађује материјал (стварање документације, колекције препарата, цртежа и др.);
- ради провере рада лабораторије;
- ради све анализе из области рада лабораторије и одговоран је за тачност датих резултата;
- ради на прављењу раствора, индикатора и других реагенаса;

- припрема инструменте и апарате за рад и рационално ради на њима;
- примењује важеће законске прописе у делокругу свога рада;
- обавезан је да послове обавља квалитетно, економично и благовремено;
- обавезан је да се придржава устројених процедура и метода рада;
- по потреби посла, на подручју рада стручне службе, обавља послове узорковања и испитивања;
- стара се о благовременом еталонирању мерне опреме.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 52.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана његовог доношења.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о избору у звање наставника бр.1070 од 08.06.2010.године.

Председник Савета:
Др Драган Оровић, проф.



